


 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</b></p>	<p><b>Código: INS- PET-22</b></p>	
	<p><b>INSTRUCTIVO: REGLAMENTACION DE VIAS</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 1 de 4</b></p>	

# INSTRUCTIVO PARA REGLAMENTACION DE VIAS

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</b></p>	<p><b>Código: INS- PET-22</b></p>	
	<p><b>INSTRUCTIVO: REGLAMENTACION DE VIAS</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 2 de 4</b></p>	

## 1. OBJETIVO:

Demarcar trazados y secciones transversales de vías no reglamentadas o incorporaciones de nuevas vías al plano vial del Municipio.

## 2. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES:

**VIA:** Área, faja de terreno debidamente concedida para la circulación vehicular y/o peatonal



**VIA PUBLICA:** Calle, plaza, camino u otro sitio por donde transita o circula el público.

## 3. CONDICIONES GENERALES



Xxxxxxxxxxxxxx

## 4. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

No.	Etapas	Actividad	Responsable
1	Radicación	Radical los documentos	Auxiliar Administrativo
2.		Asignar al profesional Universitario	Directora
3.		Revisión y búsqueda de la vía en información en el Archivo Urbanístico	Profesional Universitario
4.		Se programa Visita, con ayuda del auxiliar	Profesional Universitario y Técnico
5.	Radicación	Realizar visita a la vía solicitada, y efectuar el registro fotográfico necesario	Profesional Universitario asignado al POT.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p>	<p><b>Código:</b> INS- PET-22</p>	
		<p><b>INSTRUCTIVO:</b> REGLAMENTACION DE VIAS</p>	
	<p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p>		
	<p><b>Página:</b> 3 de 4</p>		

6.		Si todo coincide , según visita se realizar la Demarcación	Profesional Universitario POT
	Trámite Interno	se pasa al técnico para realizar la demarcación	técnico Dibujante Autocard
		Visto bueno y aprobación de la demarcación	Profesional Universitario asignado al POT.
		Efectuar el Ploteo	Profesional Universitario asignado al POT.
		Elaboración de la resolución	Profesional Universitario asignado al POT.
		Visto Bueno y aprobación de la Resolución en su parte técnica junto al plano	Profesional Universitario asignado al POT.
11.			Visto Bueno Jurídico de la Resolución
12		Firma y Aprobación Dirección	Directora
13		Firma Despacho	Secretario de Planeación
14	Publicación	Publicar en la gaceta oficial.	Auxiliar Administrativo
15	Archivo	Archivar copia del documento en su sección respectiva: Despacho-Gestión-Temático	Auxiliar Administrativo

 Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7	<b>PROCESO:</b> PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL	<b>Código:</b> INS- PET-22	
	<b>INSTRUCTIVO:</b> REGLAMENTACION DE VIAS	<b>Versión:</b> 01  <b>Fecha:</b> 11/12/2015  <b>Página:</b> 4 de 4	

## 5. CONTROL DE CAMBIOS

VERSION	VIGENTE DESDE	OBSERVACION
01	11/12/2015	PRIMERA VERSION SIGAMI

Revisó	Aprobó
<b>NOMBRE:</b> GLORIA CONSTANZA HOYOS <b>CARGO:</b> Directora Grupo POT	<b>NOMBRE:</b> CAMILO CLAVIJO GARCIA <b>CARGO:</b> Secretario de Planeación