



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7



DESPACHO ALCALDE

DECRETO No.1000-

0574

( 24 JUL 2024 )

**“POR MEDIO DEL CUAL SE ASIGNAN UNAS FUNCIONES A UN SERVIDOR  
PUBLICO EN UN EMPLEO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION”**

**EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ (E)**

En ejercicio de sus Facultades Constitucionales y Legales, en especial las conferidas en el numeral 3° del artículo 315 de la Constitución Política, numeral 2° literal D, del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, artículo 2.2.5.5.52 del Decreto 1083 de 2015, y

**C O N S I D E R A N D O:**

Que de conformidad con el numeral 3° del artículo 315 de la Constitución Política, en concordancia con el numeral 2° literal D, del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, le corresponde al alcalde Municipal dirigir la acción administrativa del municipio y nombrar y remover a los funcionarios bajo su dependencia.

Que mediante Resolución No. 1400-1697 de 23 de julio de 2024, se otorga comisión de servicios a la ciudad de Bogotá D.C., a partir de las 10:00 am del día jueves 25 y el día viernes 26 de julio de 2024, a la doctora Norma Margarita Cifuentes Zarta, Secretario de Despacho, código 020, grado 19, adscrita a la Secretaría Administrativa, para asistir a la presentación del Proyecto de APP Nuevo Centro Administrativo Municipal de Ibagué – CAMI por parte de CONDIVAL SAS y Equipo Estructurador.

Que el artículo 2.2.5.5.52 del Decreto 1083 de 2015 establece “*Cuando la situación administrativa en la que se encuentre el empleado público no genere vacancia temporal, pero implique separación transitoria del ejercicio de sus funciones o de algunas de ellas, el jefe del organismo podrá asignar el desempeño de éstas a otro empleado que desempeñe un cargo de la misma naturaleza*”

*Esta situación no conlleva el pago de asignaciones salariales adicionales, por cuanto no se está desempeñando otro empleo.*

*El empleado a quien se le asignen las funciones no tendrá derecho al pago de la diferencia salarial y no se entenderá desvinculado de las funciones propias del cargo del cual es titular”.*

Que el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto 1083 de 2015 señala dentro de las situaciones constitutivas de vacancias temporal del empleo, la relativa a la comisión, salvo en la de servicios al interior.

Que mientras la doctora Norma Margarita Cifuentes Zarta, permanece fuera de la ciudad, se hace necesario asignar funciones de Secretario de Despacho, código 020, grado 19, adscrita a la Secretaría Administrativa, a la doctora Sandra Milena Londoño Rodríguez, Director, código 009, grado 17, adscrita a la Secretaría Administrativa, Dirección de Recursos Fisicos, empleo de Libre Nombramiento y Remoción, sin apartarse de las funciones de su cargo.

Que por lo antes expuesto,

**D E C R E T A:**

**ARTICULO PRIMERO: *Asignación de funciones.*** Asignar funciones del cargo de Secretaria Administrativa, código 020, grado 19, que desempeña la doctora Norma Margarita Cifuentes Zarta, a la doctora Sandra Milena Londoño Rodríguez identificada con la cedula de ciudadanía No. 65.766.420, a partir de las 10:00 am del día jueves 25 y el día viernes 26 de julio de 2024, quien continuara ejerciendo las funciones propias de su cargo Director, código 009, grado 17, adscrita a la Secretaría Administrativa, Dirección de Recursos Fisicos, mientras la ausencia de su titular, de conformidad con la parte considerativa del presente acto.

*S. Zarta*



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7



DESPACHO ALCALDE

DECRETO No.1000- 0574

( 24 JUL 2024 )

**ARTICULO SEGUNDO: Comunicación.** Comunicar el presente acto al servidor público objeto de la asignación de funciones.

**ARTICULO TERCERO: Vigencia.** El presente decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en Ibagué, a los

24 JUL 2024

**EDUAR AMAYA MÁRQUEZ**

Alcalde de Ibagué (E)

Revisó: Dr. Tirso Bastidas Ortiz, Jefe de Oficina Jurídica

Dra. Ana Maria Triana Lombana, Directora de Talento Humano

Redactó: Crísthian Arley Lozano Tole, Técnico Operativo, Dirección de Talento Humano