
 Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7	<b>PROCESO:</b> SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	<b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03	
	<b>FORMATO:</b> INFORME GERENCIAL	<b>Versión:</b> 03  <b>Fecha:</b> 2019/04/25  <b>Página:</b> 1	

## INFORME GERENCIAL CÓDIGO DE INTEGRIDAD



### SECRETARÍA ADMINISTRATIVA –DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

**AÑO 2023**

**Periodo del Informe: 01 de enero al 31 de  
Agosto del 2023**



Elaborado por: Laura Olaya	Aprobado por: Mabel Marcela Castaño		
Cargo: Tec Operativo	Cargo: Directora		
Fecha de elaboración: 01/09/2023	Fecha de Aprobación: 01/09/2023		
Procesos Relacionado: gestión humana	Página de	Version: 01	Informe de Gestión

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7	<b>PROCESO:</b> SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	<b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03	
	<b>FORMATO:</b> INFORME GERENCIAL	<b>Versión:</b> 03  <b>Fecha:</b> 2019/04/25  <b>Página:</b> 1	

## TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción
2. Calendario 2023
3. Actividades ejecutadas

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
	<p><b>FORMATO:</b> INFORME GERENCIAL</p>	<p><b>Versión:</b> 03</p> <p><b>Fecha:</b> 2019/04/25</p> <p><b>Página:</b> 1</p>	



## DESARROLLO

### 1. Inducción


La Dirección de Talento Humano, durante la vigencia 2023 ha generado unas estrategias para abordar el tema de código de integridad y buen gobierno en las diferentes dependencias mediante lúdicas y charlas pedagógicas.

La implementación de estrategias direccionadas desde los autodiagnósticos de integridad pública orientado desde la Departamento Administrativo de la Función Pública y la aplicación de la norma de Sello de paz organizacional.



Mediante el presente entregamos la información de las actividades adicionales y demás de la implementación, apropiación durante cuatrimestre (enero a agosto del 2023)

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
		<p><b>FORMATO:</b> INFORME GERENCIAL</p>	
	<p><b>Fecha:</b> 2019/04/25</p>	<p><b>Página:</b> 1</p>	

## 2. Calendario 2023

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Meses y tiempo
1	Boletín interno	Se colocara en el boletín trimestral temas alusivos al valor , tema o principio del mes	Trimestralmente
2	Valor, tema o principio del mes en pelhusa interno.	Se colocara en pelhusa interno mensualmente el valor, tema o principio del mes.	Todo el año
3	Rompetrafico	Se colocara en el rompetrafico interno mensualmente el valor, tema o principio del mes.	Todo el año
4	El árbol del buen trato	Se realizará un árbol en papel craft y se colocará un compromiso en papel de colores.	Marzo y abril
5	Actividad de apoyo para fortalecer los valores	Mediante una dinámica se realizará fortalecerá las falencias en los valores y principios de la vigencia anterior informado por la Oficina de Control Único Disciplinario en el memorando 1723 del 20 de enero de 2023 en las dependencias indicadas 	Mayo
6	Proceso de formación	Formulario de inducción y reinducción para los servidores públicos	Junio
7	Encuesta ciudadana	Encuesta adjunta con el formulario de precepción ciudadana previa a la Rendición Pública de Cuentas primer semestre 2023	Julio
8	El baúl de los malos hábitos	Se entrega un posting de notas y un lapicero a cada funcionario y luego se nombra una serie malos hábitos los cuales deben escribir y por último arrojar al baúl de los malos hábitos	Septiembre
9	Sopa de valores y conmemoración del cumpleaños de pelhusa	Se enviará a los correos de los servidores una sopa de letras con preguntas del código se dará dos horas para su respuesta.	Octubre
10	Encuesta de integridad	Formulario de google donde se evalué el conocimiento del código de integridad	Diciembre

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2019/04/25</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## CRONOGRAMA DIRECCIONADO DESDE LAS INICIATIVAS ADICIONALES DEL PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023



### 11.2 PLAN DE ACCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD E IDENTIFICACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES

A continuación se presentan a través de cronograma las actividades a desarrollar durante la vigencia 2023 en lo relacionado a la política de integridad e identificación de conflictos de interés:

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Meses y tiempo												
1	Boletín interno	Se colocara en el boletín trimestral temas alusivos al valor , tema o principio del mes	Trimestralmente												
2	Valor, tema o principio del mes en pelhusa interno.	Se colocara en pelhusa interno mensualmente el valor, tema o principio del mes.	Todo el año												
3	Rompetrafico	Se colocara en el rompetrafico interno mensualmente el valor, tema o principio del mes.	Todo el año												
4	El árbol del buen trato	Se realizara un árbol en papel craft y se colocara un compromiso en papel de colores.	Marzo y abril												
5	Actividad de apoyo para fortalecer los valores	Mediante una dinámica se realizara fortalecerá la falencias en los valores y principios de la vigencia anterior informado por la Oficina de Control Único Disciplinario en el memorando 1723 del 20 de enero de 2023 en las dependencias indicadas <table border="1" data-bbox="646 1184 883 1255"> <tr> <td>Área:</td> <td>Dependencia</td> </tr> <tr> <td>Comprovisión</td> <td>Dir. de Integridad</td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td></td> </tr> </table>	Área:	Dependencia	Comprovisión	Dir. de Integridad	Revisión		Revisión		Revisión		Revisión		Mayo
Área:	Dependencia														
Comprovisión	Dir. de Integridad														
Revisión															
Revisión															
Revisión															
Revisión															
6	Proceso de formación	Formulario de inducción y reinducción para los servidores públicos	Junio												
7	Encuesta ciudadana	Encuesta adjunta con el formulario de precepción ciudadana previa a la Rendición Pública de Cuentas primer semestre 2023	Julio												
8	El baúl de los malos hábitos	Se entrega un posting de notas y un lapicero a cada funcionario y luego se nombra una serie malos hábitos los cuales deben escribir y por último arrojar al baúl de los malos hábitos	Septiembre												
9	Sopa de valores y conmemoración del cumpleaños de pelhusa	Se enviara a los correos de los servidores un sopa de letras con preguntas del código se dará dos horas para su respuesta.	Octubre												
10	Encuesta de integridad	Formulario de google donde se evalué el conocimiento del código de integridad	Diciembre												

Link: <https://ibague.gov.co/portal/admin/archivos/publicaciones/2023/46848-DOC-20230131112142.pdf>

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	
	<p><b>Fecha: 2019/04/25</b></p>	<p><b>Página: 1</b></p>	

### 3. Actividades ejecutadas

- Circular de valores No. 001 del 04 de enero del 2023.





Seguimientos al cumplimiento

Mes	Valor , tema o principio	Secretaria	seguimiento
Enero	Honestidad	Secretaría de Movilidad y desarrollo económico	Enviado el correo y se cuenta con evidencias de la realización
Febrero	Principio de la corresponsabilidad	Secretaría administrativa	Enviado el correo y se cuenta con evidencias de la realización
Marzo	Respeto	Secretaría de Gobierno	Enviado el correo y se cuenta con evidencias de la realización
Abril	compromiso	Sec. Infraestructura	Enviado el correo
Mayo	Principio de la lealtad	Sec . Planeación y Oficina contratacion	Enviado el correo y enviaron

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



 Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7	<b>PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	<b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03	
	<b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b>	<b>Versión: 03</b>	
	<b>Fecha: 2019/04/25</b>	<b>Página: 1</b>	

			evidencia de socialización
Junio	Justicia	Sec . las tic y Oficina de control interno	Se cuenta con evidencias
Julio	Principio de lo comunitario	Sec. Educación y ambiente	Se cuenta con evidencias
Agosto	Valor de la diligencia	Sec Agricultura y	Se envió el correo y ya suministro evidencias

### ARBOL DEL BUEN TRATO



Se realizará un árbol en papel craft y se colocará un compromiso en papel de colores.

Mes: marzo y abril



Fecha	Número de personas	Dependencias intervenidas
31-03-2023	12	Tic, Despacho Secretaria General y SST

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7	<b>PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>	<b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03	
	<b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b>	<b>Versión: 03</b>  <b>Fecha: 2019/04/25</b>  <b>Página: 1</b>	

18-04-2023	150	Administrativa, Infraestructura, desarrollo rural , inspecciones, UAO
27-04-2023	50	JURIDICA, GOBIERNO, COMUNICACIONES
05/5/2023	36	Movilidad
29/08/2023	10	Desarrollo social

## Actividad de apoyo para fortalecer los valores

### Mes de mayo

Mediante una dinámica se realizó el fortalecimiento de los valores y principios de la vigencia anterior informado por la Oficina de Control Único Disciplinario en el memorando 1723 del 20 de enero de 2023 en las dependencias indicadas

Valores	Dependencia
Compromiso	Sec. de movilidad
Respeto	
Honestidad	
Servicio	Sec. de Educación
Respeto	Sec. de Gobierno
Justicia	Comisarias



Fecha	Número de personas	Dependencias intervenidas
31/05/2023	36	Secretaria de movilidad
30/08/2023	10	Secretaria de gobierno
30/08/2023	10	Secretaria de ambiente

Queda pendiente secretaria de educación



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué




 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Versión: 03</b></p>	
		<p><b>Fecha: 2019/04/25</b></p>	
		<p><b>Página: 1</b></p>	

- Valor, tema o principio del mes en pelhusa interno y Rompetrafico



**Publicaciones en pelhusa**






Actividad	Número	Evidencia
Publicaciones en pelhusa	18	

**Rompetrafico**



Actividad	Fotos
Enero	
Febrero	

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
	<p><b>FORMATO:</b> INFORME GERENCIAL</p>	<p><b>Versión:</b> 03</p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2019/04/25</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

Marzo	
Abril	
Mayo	
Junio	
Julio	

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 8001 13389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
	<p><b>FORMATO:</b> INFORME GERENCIAL</p>	<p><b>Versión:</b> 03</p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2019/04/25</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

Agosto



### - Boletín interno

Se colocar en el boletín trimestral temas alusivos al valor, tema o principio del mes

Se cuenta con un boletín por el trimestre

Meses: enero a marzo

Abril a junio

### Encuesta ciudadana

Se realiza encuesta adjunta con el formulario de precepción ciudadana previa a la Rendición Pública de Cuentas primer semestre 2023



En los Mes de julio y agosto de 2023

<https://ibague.gov.co/portal/admin/archivos/publicaciones/2023/52910-REN-20230831193357.pdf>

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0shLujqaWs7Nbit1MmbCMvKp37Qi7meA4pUc47kK8SaBuGiiUDibTQpgzRe8jTczkl&id=100064849593996&sfnsn=scwspwa&mibextid=RUbZ1f](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0shLujqaWs7Nbit1MmbCMvKp37Qi7meA4pUc47kK8SaBuGiiUDibTQpgzRe8jTczkl&id=100064849593996&sfnsn=scwspwa&mibextid=RUbZ1f)



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-SIG-03</p>	
	<p><b>FORMATO:</b> INFORME GERENCIAL</p>	<p><b>Versión:</b> 03</p> <p><b>Fecha:</b> 2019/04/25</p> <p><b>Página:</b> 1</p>	

- **Certificados de no conflictos de intereses**

Enero a febrero 2023

Marzo a abril 2023

Mayo a junio 2023

Julio a Agosto 2023

**MABEL MARCELA CASTAÑO ROJAS**  
**DIRECTORA DE TALENTO HUMANO**