



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:
FOR-02-PRO-GD-01 musical

Versión: 01

Fecha: 2022/06/28

FORMATO: ACTA DE REUNION

Página: Página 1 de 1

REUNIÓN ORDINARIA (Reunión diagnóstico SGDEA)

ACTA N°006

FECHA: Ibagué, 28 de junio de 2022

HORA: 2:00 PM

LUGAR: Reunión Virtual

ASISTENTES:

Nidia Esperanza Piñeros, Contratista grupo de gestión documental.

Erika Yazmin Bermúdez, Contratista grupo de gestión documental.

Luzmila Carvajal, Profesional Especializada, Dirección de recursos físicos.

Diego Alejandro Ruiz Rodriguez, Contratista grupo de recursos físicos.

AUSENTES: Ninguno

INVITADOS: Ninguno

ORDEN DEL DIA:

1. Diagnóstico del Sistema de Gestión Documental Electrónico de Archivos".



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:

FOR-02-PRO-GD-01 musical

Versión: 01

FORMATO: ACTA DE REUNION

Fecha: 2022/06/28

Página: Página 2 de 1

DESARROLLO

1. Diagnóstico del Sistema de Gestión Documental Electrónico de Archivos”.

El ingeniero Diego Ruiz, inicia la reunión del día, mencionando los compromisos que se habían adquirido en la última reunión del 14 de junio del 2022, resaltando la reunión acordada con ingeniera Doris Galeano, donde se expusieron los temas faltantes dentro del marco del Modelo de Gestión Documental y administración de archivos, el ingeniero Diego Ruiz menciona que la reunión fue agendada el 14 de junio del 2022, mencionando que una vez se termine con el diagnóstico de los módulos de PISAMI para el SGDEA, se continuara con los temas restantes que se hablaron con la ingeniera Doris Galeano.

El ingeniero Diego Ruiz, argumenta el desarrollo del diagnóstico de los módulos de tesorería y control de acceso, mencionando el producto cuatro “Esquema de metadatos” dentro de uno de los subcomponentes del MGDA, el ingeniero menciona como se desenvuelve el proceso de cada una de las actividades que se deben llevar a cabo para la realización o desarrollo de esta. Argumentando temas como proceso de identificación de los documentos electrónicos dentro del módulo de tesorería, esquematización de los metadatos y diseño de su estructura, iniciativas de interoperabilidad para asociar con el esquema de los metadatos y menciono como se debe llevar a cabo una matriz de riesgos con respecto a la esquematización de los metadatos.

El ingeniero Diego Ruiz, argumenta que el desarrollo del diseño de esquematización de los metadatos se puede realizar en las fases de planeación o diseño, siguiendo una metodología EMGDE enmarcada dentro de la Dirección General de Modernización Administrativa del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas de España, que MINTIC sugiere como modelo central para el desarrollo del diseño de la esquematización dentro de la guía de metadatos. El ingeniero Diego Ruiz menciona como funciona una relación entre metadatos a partir de un esquema entidad-relación según la guía y como se puede implementar para el sistema de información SGDEA.

El ingeniero Diego Ruiz menciona que hace falta documentacion para el diagnóstico de PISAMI acerca de los temas semántico, para esto la Ingeniera Nidia Piñeros menciona que se pueden abarcar los temas con la Ingeniera Doris de secretaria de las TIC.



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:

FOR-02-PRO-GD-01 musical

Versión: 01

Fecha: 2022/06/28

Página: Página 3 de 1

FORMATO: ACTA DE REUNION

Todos los asistentes a la reunión estuvieron de acuerdo con el proceso que el ingeniero Diego Ruiz planteo para el diagnóstico del módulo de tesorería y control de acceso en PISAMI con SGDEA, de igual forma se planteó seguir con las reuniones semanales para revisar lo adelantado.

Siendo las 3:00 pm. se da por terminada la reunión del día.

Se realiza acta de reunión a los veinte y ocho (28) días del mes de junio del 2022.

Diego Alejandro Ruiz Rodriguez
Contratista



Luzmila Carvajal
Profesional Especializada

Nidia Esperanza Piñeros
Contratista

Erika Yazmin Bermúdez
Contratista