

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	Proceso: GESTION DOCUMENTAL	Código: FOR-02-PRO-GD-01	
		Versión: 01	
FORMATO: ACTA DE REUNION	Fecha: 2014/12/19		
	Página: Página 1 de 1		

**EJERCICIO PARTICIPATIVO Y DE DIALOGO SOCIAL  
FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE IBAGUÉ 2024 -2027  
EQUIPO FORMULADOR**

ACTA 01

FECHA: 19 de enero de 2024

HORA: 5:30 A.M

LUGAR: CAM La Pola – Salón catastro Multipropósito

ASISTENTES: Daniela Cabrera Velosa; Secretaría de Planeación Municipal  
Juan Pablo Yáñez Puentes, director de Planeación del Desarrollo  
Daniel Pineda Rojas, T.O. dirección de Planeación del Desarrollo  
Argenis Ramírez; P.U. Secretaría de Planeación  
Luis Emiro Guerrero, P.E. Secretaría de Planeación  
Antonio García, P.E. Secretaría de Planeación  
Cristian Rincón, T.O. Secretaría de Planeación  
Yovana Pérez, P.U. Secretaría de Planeación  
Wilson Romero Charry; P.U. Secretaría de Planeación  
Libardo Castiblanco; P.E. Secretaría de Planeación  
Diana Jaramillo; P.U. Secretaría de Planeación  
Ruth Cárdenas; Asesora Despacho  
Carolina Barrios; Asesora Despacho  
María Carrasco; T.O. Secretaría de Planeación

AUSENTES: N.A

INVITADOS: EQUIPO FORMULADOR

ORDEN DEL DIA

1. Saludo de bienvenida y explicación de la estructura y metodología para la

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<b>Proceso:</b> GESTION DOCUMENTAL	<b>Código:</b> FOR-02-PRO-GD-01	
		<b>FORMATO:</b> ACTA DE REUNION	
	<b>Fecha:</b> 2014/12/19		
	<b>Página:</b> Página 2 de 1		

formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027

2. Aplicación didáctica de la metodología para el desarrollo de los ejercicios participativos y de dialogo social.
3. Socialización de aportes representativos de los participantes en el ejercicio
4. Consolidación general de aportes de acuerdo con la estructura propuesta para la formulación del plan de desarrollo
5. Varios

## DESARROLLO

1. Saludo de bienvenida y explicación de la estructura y metodología para la formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027

El Director de Planeación del Desarrollo Juan Pablo Yáñez Puentes da el saludo de bienvenida a todos los asistentes al dialogo, y manifiesta el compromiso de la señora Alcaldesa Johana Aranda, la secretaria de Planeación Daniela Cabrea y de todo el equipo de la Alcaldía de Ibagué, por trabajar arduamente para cumplir el programa de gobierno "Ibagué para todos" elegido popularmente y enmarcado en 7 acuerdos que abarcan propuestas para beneficiar a todos los sectores de la sociedad ibaguereña.

En coherencia con lo anterior y siguiendo los lineamientos del sistema de planeación territorial (SisPT) del DNP se ha planteado una metodología novedosa para la formulación participativa y vinculante del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027, utilizando piezas de lego que estimulan la creatividad de los asistentes que a partir de fichas construyen alternativas de solución a las principales problemáticas que ellos mismos identifican en el territorio, logrando así promover el sentido de pertenencia

También se brinda la oportunidad de hacer el registro digital de problemáticas y alternativas de solución mediante el uso de un aplicativo diseñado para tal fin siguiendo la siguiente estructura:



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:  
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

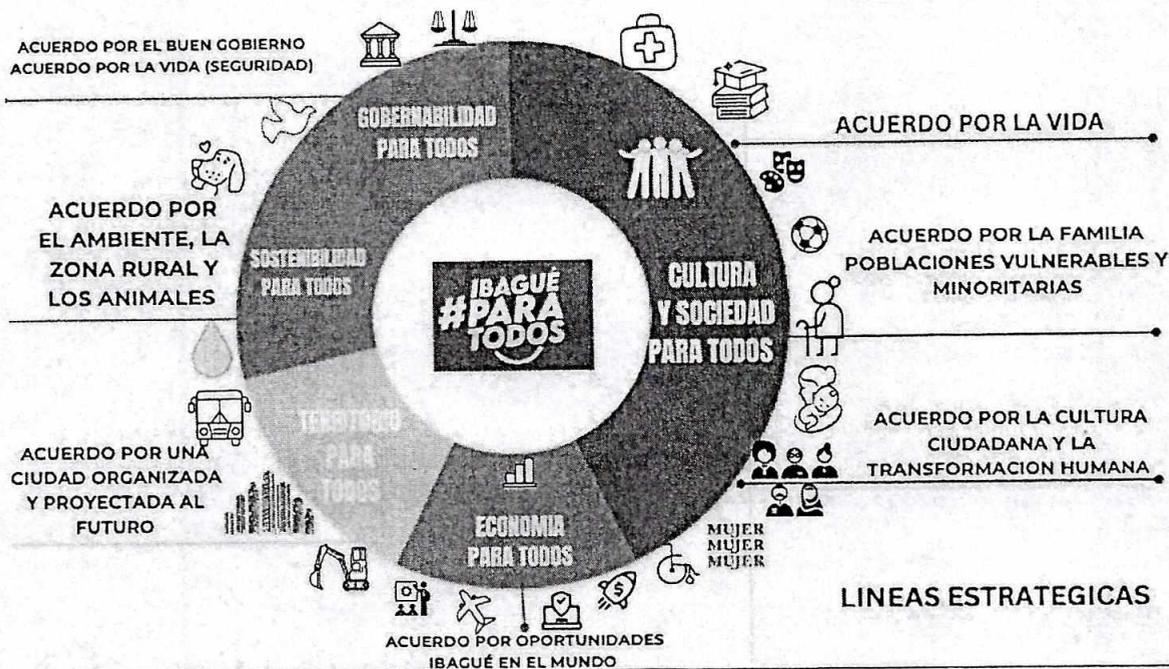
FORMATO: ACTA DE REUNION

Fecha: 2014/12/19

Página: Página 3 de 1



## 7 acuerdos del programa de gobierno enmarcados en 5 líneas estratégicas del plan de desarrollo



2. Aplicación didáctica de la metodología para el desarrollo de los ejercicios participativos y de dialogo social.

Habiendo explicado los detalles del ejercicio se procede a conformar mesas de participantes; las cuales se dotan con fichas de lego, una tableta o dispositivo electrónico y un facilitador adscrito al equipo formulador del plan de desarrollo.

Se acuerda un plazo de 30 minutos para identificar por mesa una problemática conjunta y haciendo uso de los recursos escasos que en este caso serían las fichas de lego, logrando optimizarlas para construir una representación de la alternativa de solución a dicha problemática. Al mismo tiempo haciendo uso del dispositivo electrónico todos los participantes podrán hacer el registro de problemáticas y alternativas de solución siendo asistidos si es necesario por el funcionario facilitador.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<b>Proceso:</b> GESTION DOCUMENTAL	<b>Código:</b> FOR-02-PRO-GD-01	
		<b>FORMATO:</b> ACTA DE REUNION	
	<b>Fecha:</b> 2014/12/19		
	<b>Página:</b> Página 4 de 1		

3. Socialización de aportes representativos de los participantes en el ejercicio.

Nombre del participante	Problemática priorizada	Solución representada con lego
Oscar Berbeo	Falta de agua potable en la comuna 13 de Ibagué	Reservorio de agua que abastezca una planta de tratamiento de agua potable en la comuna 13
Gabriel Peñaloza	Congestión vehicular, tiempos de desplazamiento largos para tramos cortos	Construir una interconexión vial desde la avenida Mirolindo con calle 60 que conecte con la variante doble calzada, y otra a con el mismo objetivo a la altura de la calle 37
Yesica Salcedo	La cuenca del río Combeima está en riesgo	Campañas de reforestación, compra de predios, y concientización sobre el cuidado de la cuenca del río Combeima, el uso responsable del agua y la cultura ciudadana.
Jhonatan Suarez	Una lenta movilidad sobre la calle 60 con carrera 5, congestión y mayor tiempo de desplazamiento lo que disminuye la calidad de vida de los habitantes de Ibagué	Terminar obras del puente de la carrera 60 y seguir con el proyecto de intervención integral calle 60

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<b>Proceso:</b> GESTION DOCUMENTAL	<b>Código:</b> FOR-02-PRO-GD-01	
		<b>FORMATO:</b> ACTA DE REUNION	
	<b>Fecha:</b> 2014/12/19		
	<b>Página:</b> Página 5 de 1		

4. Consolidación general de aportes de acuerdo con la estructura propuesta para la formulación del plan de desarrollo

A continuación un consolidado de las problemáticas y alternativas de solución identificadas mediante dispositivo electrónico durante el desarrollo del dialogo participativo:

Línea estratégica	Sector de Inversión	Problemática	Solución
<b>Economía para todos</b>	Formalización Laboral	desempleo	1. Atraer nuevas empresas a la ciudad 2. generar cultura emprendedora para la creación de nuevas empresas 3. Identificar, fortalecer y visibilizar los emprendimientos actuales.
<b>Territorio para todos</b>	Movilidad	Falta de cultura ciudadana al usar las vías, falta de la implementación de las zonas azules, malla vial en mal estado, falta de control operativo, tiempos de recorrido críticos, falta de construcción de transversales.	plan de cultura ciudadana vial, construcción de las vías transversales (calle 94 desde la quinta hasta la Mirolindo, calle 103) terminar las paralelas del Jordán, implementar las zonas azules en la ciudad, re diseño de la glorieta de la 44, integración a la doble calzada a través de viaductos, semaforización inteligente, viaducto de la 25 con Ambalá, implementación del SETP
<b>Sostenibilidad para todos</b>	Agua y saneamiento básico	Inadecuado manejo de los recursos naturales, que ha causado disminución y contaminación del recurso hídrico, erosión, deforestación, baja productividad agropecuaria además problemas en la administración de los mismos.	Implementación de la política pública ambiental que involucre el ciclo del agua, generando uso racional de los recursos eco sistémico.



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

**Proceso:** GESTION DOCUMENTAL

**Código:**  
FOR-02-PRO-GD-01

**Versión:** 01

**FORMATO:** ACTA DE REUNION

**Fecha:** 2014/12/19

**Página:** Página 6 de 1



Línea estratégica	Sector de Inversión	Problemática	Solución
Territorio para todos	Movilidad	En la ciudad de Ibagué el parque automotor superó la capacidad de las vías, por lo que se presenta congestión vehicular y mayor tiempo de desplazamiento	Mejoramiento malla vial y red semafórica. construcción nuevas vías control del parque automotor campañas de cultura ciudadana operativos control espacio público nuevos parqueaderos con tarifas bajas reglamentación transporte público por vías secundarias
Cultura y sociedad para todos	Cultura	1. Insuficiente mantenimiento para los monumentos y esculturas de Ibagué.  2. Baja cobertura en la oferta cultural y deportiva, provocando el uso inadecuado del tiempo libre.	1. Aumentar la capacidad operativa, técnica y financiera, desarrollando diferentes estrategias para contar con el recurso físico, técnico y humano. Promoviendo una cultura de sentido de pertenencia por nuestro patrimonio cultural material e inmaterial.  2. Ampliar la cobertura institucional llegando a todos los sectores que benefician a los diferentes grupos poblacionales.
Territorio para todos	POT	Fallas en la concepción, implementación y control del POT 2014-2026, en el que no se proyectó la extinción del relleno sanitario para la disposición de los residuos sólidos del municipio de Ibagué, con sus implicaciones sociales y ambientales.	El diseño de estrategias y de una política pública ambiental que integre a todos los actores inmersos en la problemática, en donde ajustado al PND le apostemos como ciudad a un modelo de economía circular en el manejo y disposición de los residuos sólidos
Territorio para todos	Movilidad	Uso indebido de la infraestructura vial.	Campañas de cultura ciudadana. Fortalecimiento institucional. Implementación de tecnología como medida persuasiva. Mantenimiento vial para la implementación de zonas azules.



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

**Proceso:** GESTION DOCUMENTAL

**Código:**  
FOR-02-PRO-GD-01

**Versión:** 01

**FORMATO:** ACTA DE REUNION

**Fecha:** 2014/12/19

**Página:** Página 7 de 1



Línea estratégica	Sector de Inversión	Problemática	Solución
Territorio para todos	Movilidad	Congestión vehicular en la ciudad y tiempos de desplazamiento muy largos para recorridos cortos.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 operativos de tránsito para despejar vías con los vehículos mal estacionados.</li> <li>2 cerrar las intersecciones de la pedro Tafur y demás vías eliminado los giros a la izquierda en avenidas principales.</li> <li>3 bloquear la paralela que entra a la glorieta del éxito por el carril bajando</li> <li>4 Mejorar la prestación del servicio de transporte público y fomentando el uso de los paraderos como únicas zonas de abordaje y descenso.</li> <li>5 mejorando la tecnología de la red semafórica de la ciudad</li> </ol>
Economía para todos	Formalización Laboral	falta de oportunidad laboral	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atracción de nuevas empresas en la ciudad</li> <li>2. Generar cultura emprendedora y creación de empresa</li> <li>3. Identificar, fortalecer y visibilizar los emprendimientos existentes</li> </ol>
Sostenibilidad para todos	Agua y saneamiento básico	Tomamos agua que no es potable durante toda mi vida.	la construcción de un tanque de reserva de 1 millón de metros cúbicos
Sostenibilidad para todos	Agua y saneamiento básico	intermitente en la aplicación del servicio de agua saneamiento básico obsolescencia en la red de alcantarillado	Actualización y mejoramiento de la red de acueducto, tanques de almacenamiento, crear un reservorio que permita garantizar el suministro constante. Implementar el plan maestro de alcantarillado, para reposición de redes obsoletas.



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

**Proceso:** GESTION DOCUMENTAL

**Código:**  
FOR-02-PRO-GD-01

**Versión:** 01

**FORMATO:** ACTA DE REUNION

**Fecha:** 2014/12/19

**Página:** Página 8 de 1



## 5. Varios

Se da por terminado el ejercicio de manera satisfactoria con el compromiso de los asistentes a trabajar incansablemente por una Ibagué para todos.

Asistentes por género		
Femenino: 61	Masculino:81	Otro: 0
Total asistentes:	142	

Firma:

*Juan Pablo Yáñez P.*

Juan Pablo Yáñez Puentes  
Director de Planeación del Desarrollo

Redacto: Daniel Pineda- To. Dirección de Planeación del Desarrollo

Anexos.  
Planilla de asistencia externa  
Registro fotográfico.



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:  
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

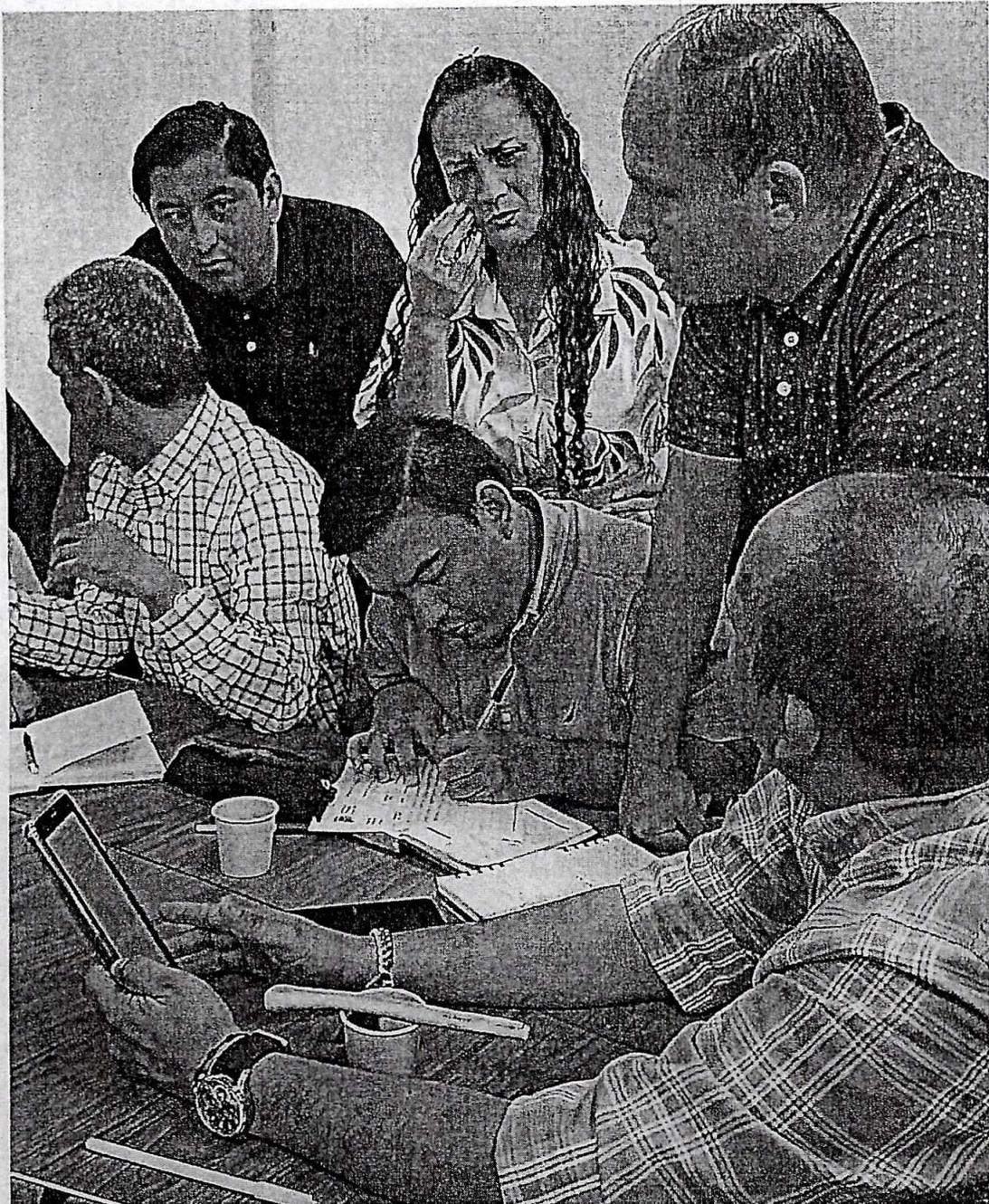
Fecha: 2014/12/19

FORMATO: ACTA DE REUNION

Página: Página 9 de 1



### Registro fotográfico



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

**Proceso:** GESTION DOCUMENTAL

**Código:**  
FOR-02-PRO-GD-01

**Versión:** 01

**FORMATO:** ACTA DE REUNION

**Fecha:** 2014/12/19

**Página:** Página 10  
de 1



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:  
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

Fecha: 2014/12/19

FORMATO: ACTA DE REUNION

Página: Página 11  
de 1



**Todos construimos el  
nuevo plan de desarrollo de Ibagué**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

**Proceso:** GESTION DOCUMENTAL

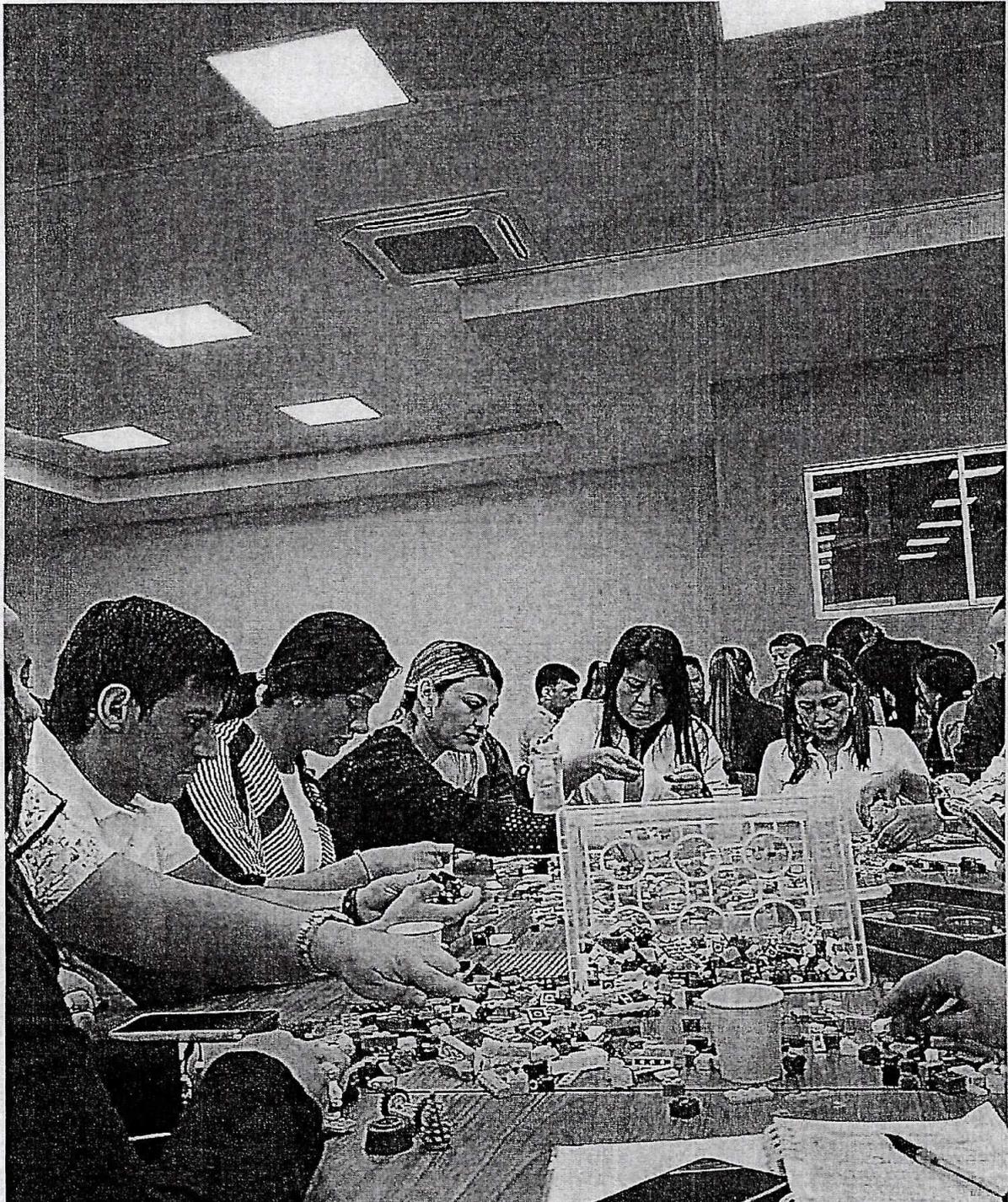
**Código:**  
FOR-02-PRO-GD-01

**Versión:** 01

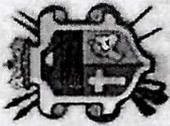
**Fecha:** 2014/12/19

**FORMATO:** ACTA DE REUNION

**Página:** Página 12  
de 1



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

**PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD**

**Código:**  
FOR-08-PRO-GIC-01

**Versión:** 01

**Fecha:**  
19/12/2014

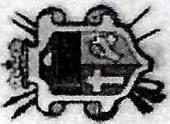
**Página:** 1 de 1



**FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA**

<b>TEMA DE REUNION</b>	Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2014-2027		<b>SECRETARIA</b>
<b>FECHA</b>	19/01/2014	<b>HORA INICIO</b>	9:30 AM
		<b>HORA FINALIZACION</b>	9:30 AM
		<b>LUGAR</b>	GAM la Peta

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Margarita Fueda	Jefe	Contratación	margarita.fueda.dobram@gmail.com	3013186811	<i>M.Fueda</i>
	Roberto Osorio	Jefe	Jurídica	patracosoro6@hotmail.com	3105603807	<i>Roberto Osorio</i>
	Leandro Vera R	Secretario	Ibagué Limpia		3164128010	<i>Leandro Vera R</i>
	Robert Fabian Pama C.	Contratista	Ibagué Limpia	robertpama25@gmail.com	3155187436	<i>Robert Fabian Pama C.</i>
	Carlos Barbo	Secretario	General	carlosbarbo@ibague.gov.co	3168669283	<i>Carlos Barbo</i>
	Jose Cardozo	Profesional Unm	Of. Comunicaciones	carlosbarbo@gmail.com	3120573368	<i>Jose Cardozo</i>
	Juan D Ortiz	Jefe	Comunicaciones	juandortizofrenolinda@gmail.com	3014936739	<i>Juan D Ortiz</i>
	Juan B. Bobadilla	Prof. Esp.	Recursos	juanb80@hotmail.com	3112834600	<i>Juan B. Bobadilla</i>
	Jose Felix Suarez	Director	URBATO	Jose Felix Suarez@ibague.gov.co	3043901935	<i>Jose Felix Suarez</i>
	Felipe La Rota Garcia	Jefe	Control Disciplinario	Control Disciplinario@ibague.gov.co	3007445018	<i>Felipe La Rota Garcia</i>
	JOHANA CATALINA VAZ	SECRETARIA	MOVILIDAD	TRANSITO@IBAGUE.GOV.CO	3139110171	<i>Johana Catalina Vaz</i>
	Luis Carlos Unzué	Director	Movilidad	judicamovilidad@ibague.gov.co	3189711652	<i>Luis Carlos Unzué</i>



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

**PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD**

**Código:**  
FOR-08-PRO-GIC-01

**Versión:** 01

**Fecha:**  
19/12/2014

**Página:** 1 de 1



**FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA**

<b>TEMA DE REUNION</b>	Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024-2027			<b>SECRETARIA</b>
<b>FECHA</b>	19/01/2024	<b>HORA DE INICIO</b>	5:30 Am	<b>LUGAR</b>
		<b>HORA FINALIZACION</b>	9:30 AM	CAM la Pola

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Florella S. Rojas V	Prof Uniu	Movilidad	fisorovi@gmail.com	3167056396	
	Mibel Angel Osuna	Director	Movilidad	mque160196@hotmail.com	3183742192	
	Blanca Chaparrón	Prof Uniu	DOTS	blanca.chaparron@hotmail.com	3203045820	
	Luis Osuna	Director	DOTS	luisosuna@ibague.gov.co	5182675328	
	Daniel Ortiz	Asesor	General	jesseandanielortiz@gmail.com	3178587830	
	Juan Carlos Reyes P	prof universitario	DOTS	juancarlosreyes@unibago.edu.co	3134951705	
	Giovanny Posada F.	Directo	Movilidad	giovannyposada@hotmail.com	3167613473	



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

Código:

FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



TEMA DE REUNION	Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024-2027		SECRETARIA			
FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACION	LUGAR			
19/01/2024	5:30 am	9:30 am	CAM la Pola			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	bandra Londono	Dir. Recursos Humanos	Sec. Activa	smondono@gmail.com	315 2433632	
	Noemí Cifuentes	SECC. DESPACHO	ADMINISTRATIVA	noemiacifuentes@alcaldiaibague.gov.co	3175729428	
	Beatriz Tamayo	Dir. Talento Humano	Sec. Activa	beatriztamayovez@ibague.gov.co	3188175495	
	Marta Ingrid Ospina	Prof. Especializado	Administrativa	maysosferraz@gmail.com	3204165619	
	Lina Daniela Quintero	Tec. Operativo	Sec. general	lina.quintero2130@gmail.com	3212678011	
	Katherine Villanueva	Prof. Universit.	Sec. Adm-TH	kathveb4@hotmail.com	3105891923	
	Luzel A. Cardona Naranjo	Dir. Financiera	SETP	dir.financiera@transmunicipal.gov.co	3173694452	
	Carar Fabian Yáñez P.	Gerente	SETP	gerencia@transmunicipal.gov.co	3212328233	
	Mónica Alejandra Bernal	TEC OFICINA MANEJO PLANIFICACION	SETP	MonicaB@transmunicipal.gov.co	3186834321	
	Andrés Camacho	SETP	Medico	andrescamacho@transmunicipal.gov.co	311213517	
	Edna Lasso Perinot	Contabilista	Administrativa	edna.lasso@transmunicipal.gov.co	316895-bus	

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101

100-101



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD

19/06/2024

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

Página: 1 de 1

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



TEMA DE REUNION	SECRETARIA	
Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027	SECRETARIA	
FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINALIZACION
19/06/2024	05:30 AM	9:30 AM
	LUGAR	CAM la Pola

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Michel Fajardo Bobad	Tec. operativud	Sec. Agricultura y Despacho		michelle.fajardobob2@gmail.com	3176399381	Michel Fajardo
	Yeider Hartona	Asesor	Sec. Agricultura Rural		defamaer0812@gmail.com	3156920960	
	Juan C. Sanchez	Prof. UNIU	SADR		juangt2067@yahoo.com	3159316581	
	Carlos Esquivel	Prod. Univ.	Sec. Agricultura Rural		Carlosesquivel05@yahoo.com	3192576520	
	Juan Jeronimo Acuña	Director	SADR		juan.jeronimo.acuna@hotmail.com	3166207031	
	Jean Pinoda Palomino	Director	Bambas		jpinedap.10@gmail.com	3138560594	
	GI LA CCAITAN	Profesional	SADR		Chorri7ceculad@yahoo.com	3175133264	
	Tito Noel Cubides J.	Tec. operativo	SADR		serbambeponilobaque@gmail.com	3108632274	
	Humberto Ospina	Secretario	SADR		burgunbro20@yahoo.com	3181271791	
	Dario ID Ariza	DIRECTOR	Gerencia		curruarant	31024161	
	Jessica Jalcob	Secretaria	SADR		antoniajessicadelgado@ibague.gov.co	3219384370	
	Carlos Casar	OPR	Gerente		proyectos.eduafajardo@ibague.gov.co		



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

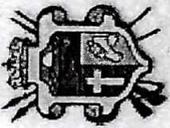
Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

TEMA DE REUNION	FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACION	SECRETARIA	LUGAR	TELEFONO	FIRMA
Cap Ejercicio participativo y de dialogo social con la comunidad en el plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027	19-eneo 2024	9:30 Am	9:30 am		CAM la Pola		
Diana Leal Castro	Profesional Especialista	Desarrollo Social		dianalealcastro@gmail.com	3483416842		
Carolina Hurtado	SDSC	Depecho		Carolinahurtado@gmail.com Carolinahurtado@alcaldiaibague.gov.co	3203430739		
Andrés Ternero	SDSC	Borgo Dicar		andresternero524@gmail.com	2432495246		
Yury Quevedo	DIAS	DSC		YQuevedo2024@outlook.com	313444023		
Liano Moreno	Directora	S.D.E.		liano.moreno@ibague.gov.co	3102027011		
NATOU Romero	Secretaria	SDC		Natou.Romero@ibague.gov.co	3152261688		
Yennifer Jaramillo	Directora	S.D.E		yenniferjaramillo@ibague.gov.co	3151692464		
Javier Cortes lasta	PROFESP	SDSC		javiercortelasta@gmail.com	3008786720		
ERIKARODRIGUEZ	PROF.UNIV	SDC		erikarodriguez@gmail.com	304401384		
Mubén Pincha	asesor SDSC	SDSC		mpincha8712@gmail.com	7023850001		
Eliora Razo Rodriguez	Directora	SDC		erazo@ibague.gov.co	3114743291		
Ara Maria Osorio	Alexa SDSC	SDC		aramariaosorio@gmail.com	3015110048		



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD

Código:

FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

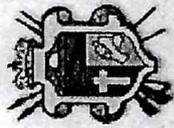
Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

TEMA DE REUNION		SECRETARIA				
Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027						
FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINALIZACION	LUGAR			
19/01/2024	5:30 AM	9:30 AM	CAM la Pola			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Dina Reinoso	Secretaria	Infraestruct.	Infraestructura@ibague.gov.co	3133860040	
	Chudicia Banchster	Prof. Univ.	Infraestructura	Alapaba@hotmail.com	3202509307	
	Yamilé Toranzo	Prof. universit.	Infraestructura	Yalaguarman17@hotmail.com	3005991855	
	Gilberto Luciano Pérez	Asesor	Infraestructura.	gilds-07@hotmail.com	3112893718	
	WEL A. NIETO	DIR. OPERATIVO	INFRAESTRUCTURAS	infstrs@ibague.gov.co	3277051916	
	Pumbuto Leal	Directora Ambiental	S.A.G.	pumbuto.leal@ambientalibague.gov.co	304530232	
	Jessica Durán	Asesora.	S.D.S.C.	jesskura@hotmail.com	3133947681	
	Alexandra Umanera	Directora mye	S.D.S.C.	alexandramanera@hotmail.com	3165393006	



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

TEMA DE REUNION	Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027		SECRETARIA
FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACION	LUGAR
19/01/2024	5:30 AM	9:30 AM	CAM la Pola

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Sandra Tovar	Profesional Universitaria	Educación/Calidad	sandra.tovar@ibague.gov.co	3233939536	
	Victor Mancera	Profesional Un	Educación/Calidad	victor.mancera@ibague.gov.co	3212121100	
	Sandra Lucía Urrego	Prof. Especializado	Educación	sandra.urrego@ibague.gov.co	3157625855	
	Jorge Ivan Sobocorpe	Director	Gobierno	ap@comunitario@ibague.gov.co	3142761199	
	Harol Oswaldo Lopera	Asesor	Gobierno	h.lopera@ibague.gov.co	3174044650	
	GABRIEL POTAMAYO	Director	Educación	gabriel.potamayo@ibague.gov.co	3012298413	
	EDUARDO DUBAYO	Secretario	Gobierno	eduardo.dubayo@ibague.gov.co	3114346103	
	Jhon Ferley Amaya	Director	Gobierno	Jferley@ibague.gov.co	3212287277	
	Diana Raquel López	Directora	Educación	diora27@yahoo.es	3117910712	
	Lizama Jodvedy Vargas	Profesional	Gobierno	lizamavargas@hotmail.com	3102480138	



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

**PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD**

Versión: 01

Fecha: 19/12/2014

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

Página: 1 de 1

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha: 19/12/2014

Página: 1 de 1



TEMA DE REUNION	Ejercicio participativo y de dialogo social, formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024-2027		SECRETARIA			
FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINALIZACION	LUGAR			
19/01/2024	5:30 AM	9:30 AM	CAM la Pola			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Maria Isabel Peña	Educación	Secretaria	mayika28@gmail.com	3133971704	
	Ulises González	Educación	Asesor	mg.vgonzalez@gmail.com	3202622592	
	Fabian Soto	S. C. - Sre	D. Seguridad	fgsntos2110@gmail.com	3145185965	
	Paulina Ortega	Gobierno	D. CAPA	capadibague.gov.co	3208392159	
	Erika Ricaurte	Gobernación	D. Justicia	Eln Carter, Universidad	3213705516	
	Florencia Ariza	Gobernación	Gobernación	eslexa1951@gmail.com	3122202362	
	Dase del Pilar Velasco	D. Justicia	Asesor	justicia.delpilar@gmail.com	3210816608	
	Adriana Valbuena	Gobernación	Gobernación	adriana.c.m22@plataforma	3002085554	



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD

Versión: 01

Fecha:

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

Página: 1 de 1

Código:

FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



TEMA DE REUNION	SECRETARIA	
Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027	SECRETARIA	
FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACION
19/01/2023	08:30 AM	9:30 AM
	LUGAR	CAM la Pola

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Oscar Javier Arango	Director	DIANU	dianu@ibague.gov.co	3167432213		
	Alexander Beffari	Director	Gestora urbana DDU	oclu@gestorurbanabague.gov.co	3125129214		
	Yuge A. Zambora	Jefe oficina operativa	Gestora urbana	inmobiliaria@gestorurbanabague.gov.co	3122918776		
	Caridad H. Penabazors	Gerente	Gestora urbana	gabrielhermeh1960@hotmail.com	315 3191668.		
	Juan Esteban Bustamante	Asistente gerencia	Gestora Urbana	gerente@gestorurbanabague.gov.co	3102707020		
	Miguel Tenorio	Jefe Of	Control Interno	3168666384			
	Sandra Velaz B. Dredora C.	Finan. y Activa	IBAL	sandra.velaz@ibal.gov.co	316570066		
	Claudia Bengib P.	Directora	IBAL	Claudia.rengib@ibal.gov.co	3173317684		
	Erik G. Palma S.	Gerente	IBAL	erikg.palma@ibal.gov.co	3124368709		
	Jose Elmer Diaz	Dir planeación	IBAL	josediaz@ibid.gov.co	3165577576		



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

TEMA DE REUNION	Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024-2027		SECRETARIA
FECHA	19/01/2024	HORA INICIO 9:30 AM	HORA FINALIZACION 9:30 AM
		LUGAR	CAM la Pola

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Fabian Mauricio Moreno	Dir. Contabilidad	HACIENDA	contabilidad@ibague.gov.co	3105879874	
2	Jedy C. Alvarado	Dir. Contabilidad	Hacienda	leidy@ibague.gov.co	3204673457	
3	Carlos E. Casabianca	Prot. Univ.	Hacienda	Carlos.eduardo@ibague.gov.co	5214864117	
4	Alfonso Torres J.	Dir. Presupuesto	Hacienda	presupuesto@ibague.gov.co	3017548888	
5	Andrés Wera	Contrato	Hacienda	andres.wera@ibague.gov.co	3112000234	
6	Luis Gabriel Roca	Director Tesorería	Hacienda	tesoreria@ibague.gov.co	3112000234	
7	Thonatum Sault	Director Puntos	Hacienda	ingreso@ibague.gov.co	3112474766	
8	Nerybrant	Asesor	Hacienda	registro@ibague.gov.co	3202290915	
9	Angelina Gomez	SEID	Hacienda	angelina.gomez@ibague.gov.co	3176382221	
10	Edyubeth	Aseso	Hacienda	jemb_14790@hotmail.com	3165666544	



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

**PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD**

**FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA**

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027

TEMA DE REUNION	SECRETARIA	
FECHA: 19/01/2024	HORA DE INICIO: 5:30 AM	HORA DE FINALIZACION: 9:30 AM
	LUGAR: CAM PO/A	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	LEIDA CARRERA DE LA	PROF. ESPE	CULTURA	godolenta.lexa@ibague.gov.co	3102862239	
2	Alexandro Ortiz Ortiz	Director	Cultura	alexandroortizortiz.01@gmail.com	320254714	
3	Mauricio Hernandez	Secretario	Cultura	mauriciohdezcd@gmail.com	3106662400	
4	Daniel Galindo	Contratista	IMDR	midaguivindri@gmail.com	3186028888	
5	Andres Muñoz	Contabilista	IMDR	andres.diaz@ibague.gov.co	3158325317	
6	Nataly Suarez	Gerente	INFIBAGUE	gerente@infibague.gov.co	3184019104	
7	Carlos Julio Ben	Jef. Planificación	Infibague	cesu-planific@ibague.gov.co	3161155367	
8	Juan Pablo Franco	Planificación	IMDR	juanfranco2@gmail.com	3103443067	
9	Silvestre Barbosa	IMDR	IMDR	imdrbarbosa@imdr.gov.co	3126251899	
10	Andrés Lompre A	Infibague	Infibague		3183774472	
11	Gerson Cruz G.	IMDR	IMDR	entremexg@ibague.gov.co	3222912204	
12	Juan María Pacheco	Director	IMDR	juanmariochavez@gmail.com	3104707998	



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



TEMA DE REUNION	Ejercicio participativo y de Diálogo social			SECRETARIA
FECHA	19/01/2014	HORA DE INICIO	5:30 AM	HORA FINALIZACION
	5:30 AM		9:30 AM	LUGAR
				CAM POSK

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1.	CAROL CORTÉS RIVERA	DIRECTORA	EDUCACIÓN	carol.cortes@ibague.gov.co	311 2716255	
2	Mo Macarib Rueda	Jefe	Contratación	mcarrita.ueda.obitram@gmail.com	3013186841	
3	Monica Patricia Ullibueno Hernandez	Profesional Especializado	TIC	innovacionhc@ibague.gov.co	2617060 ext 133	
4	Rosio del Pilar Rubio H	Profesional Especializado	SAGE	rubiorosio463@gmail.com	3142971555	
5	Edgar A. Facundo B.	prof. univ.	S. ABRIU TURIA	edgortacundo@gmail.com	312 450 5597	
6	Jessica Salcedo	Jacobra ASGE	Ambul y Gerencia	gerencia@ibague.gov.co	3214389330	
7	Humberto local	Director Ambulante	SAGE	Humberto local@ibague.gov.co	31507322	
8	Jurmeida Cabanillas	Prof. U. Especialista	Dr. L. Fisio	gestion@ibague.gov.co	3157982206	



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTION INTEGRAL DE CALIDAD

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

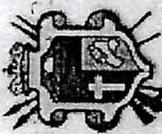
Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



TEMA DE REUNION	SECRETARIA	
Ejercicio participativo y de Diálogo Social Formulación del Plan de Desarrollo de Ibagué 2024-2027		
FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINALIZACION
19/01/2024	5:30 pm	9:30 am
	LUGAR	CAM po/ta

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
9	Jonathan E. González D. Técnico		Infraestructura	directo-tenicoef@gmail.com	3115538682	
10	B. Vladimir P. Contreras		Infraestructura	bamburyc@hotmail.com	3136772292	
11	Sandra Rodríguez Prof. Especialista		Infraestructura	Chantia@hotmail.com	3158340130	
12	Freddy Mauricio Ballesteros Asesor		Infraestructura	ingmoraocentramail.com	300828222	
13	Cesar A. Ciro Prof. Exp.		Técnica Infraestructura	viviendofloribonapou.com	3105652362	
14	Claudia Buleika Prof. Univ.		Infraestructura	Clapabe@hotmail.com	3202509307	
15	Olivia Peimso Secretaria		Infraestructura	Infraestructura@ibague.gov.co	313386000	
16	Genel Nieto J. Gerente		Infraestructura	mgelnsout@hotmail.com	3214612196	

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p>PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD</p>		<p>Código: FOR-08-PRO-GIC-01</p>
	<p>FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA</p>		<p>Versión: 01</p>
	<p>PLANILLA DE ASESORIA DE ASISTENCIA INTERNA</p>		<p>Fecha: 19/12/2014</p>
	<p>SECRETARIA</p>		<p>Página: 1 de 1</p>

TEMA DE REUNION	Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2027		SECRETARIA				
FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACION	LUGAR				
1	Liliana Ospina	Secretaria	Salud	Salud	Saludo@ibague.gov.co	3186009596	[Firma]
2	Fanyler buzonc	Directora	Salud	Salud	calidad.servicios@ibague.gov.co	3016996843	[Firma]
3	Alfredo Villalba	Asesor	Salud	Salud	algerba.villalba@psicologoegmail.com	3173220597	[Firma]
4	Claudia Rute Ruiz	prof Especialista	Salud	Salud	Protocolo de salud y seguridad	3103190764	[Firma]
5	Luis E. Alvarez	Profesional	Salud	Salud	alvarez.salud@egmail.com	3166590000	[Firma]
6	Diego Aranzuren	Asesor	TIC	TIC	diego.aranzuren@gmail.com	3173008170	[Firma]
7	Edwin Aguilera	T.O	comunicaciones	comunicaciones	edwin@ibague.gov.co	3172168377	[Firma]
8	Javier Ospina	TIC-Prof	TIC	TIC	innovacion@ibague.gov.co	3007074351	[Firma]
9	BHN FREDDY LUGO LUNA	PROFESIONAL SEC. TIC	TIC	TIC	johnlugo@ibague.gov.co	3158156726	[Firma]
10	VILMA ZAVIERA	Secretaria	TIC	TIC	vianethim@ibague.gov.co	30445796	[Firma]
11	Joviel Juvito	Profesional	TIC	TIC	Tic@ibague.gov.co	3017204161	[Firma]
12	Dons Galeano Roldán	Prof. Especializ	TIC	TIC	galeanod7@gmail.com	3204830679	[Firma]



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD

Versión: 01

FORMATO: PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

Código:  
FOR-08-PRO-GIC-01

Versión: 01

Fecha:  
19/12/2014

Página: 1 de 1



TEMA DE REUNION	Ejercicio participativo y de dialogo social formulación del plan de desarrollo de Ibagué 2024 -2027			SECRETARIA
FECHA	19/01/2024	HORA DE INICIO	05:30 AM	HORA FINALIZACION
			05:30 AM	9:30 AM
				LUGAR
				CAM la Pola

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Michel Fajardo Bobas	Tec. operativud	Sec. Agricultura Despacho	michelle.fajardobob2@gmail.com	3176399381	Michel Fajardo
	Yeider Martorez	Asesor	Sec. Agricultura Rural	yefamaer0812@gmail.com	3156920960	Yeider
	Juan C. Sanchez	PROF. UNIV	SADIR	juangc2017@yahoo.es	3159316581	Juan C. Sanchez
	Carlos Esquivel	Prof. Univ.	Sec. Agricultura Desarrollo Rural	Carlosesquivel05@yahoo.es	3192576520	Carlos Esquivel
	Juan Jeronimo Guillin	Director	SADIR	juan.jeronimo.guillin@not08211.com	3166204031	Juan Jeronimo Guillin
	Jean Pinoda Palomino	Director.	Bamberos	jpinedap.10@gmail.com	3138560594	Jean Pinoda Palomino
	GLORIA GAITAN	PROFESORAL	SADIR	Chorri7ceculia@7ah00.es	317513326	Gloria Gaitan
	Tito Noel Cubides J.	Tec. operativo	SIGEL.	serbambepos@ibague.gov.co	3108632271	Tito Noel Cubides J.
	Humberto Ospina	Secretario	SADIR	humberto.coyba@ibague.gov.co	318127191	Humberto Ospina
	Doris Ariza	DIRECTORA	Gerencia	caracaram@ibague.gov.co	31524161	Doris Ariza
	Jessica Salcedo	Secretaria	SADIR	caracaram@ibague.gov.co	3219384370	Jessica Salcedo
	Carlos Casca	OPR	Gerencia	propuestas@ibague.gov.co	31524161	Carlos Casca