|  |  |
| --- | --- |
| SECRETARÍA EJECUTORA Y/O ORDENACIÓN DEL GASTO: |  |
| OBJETO Y/O PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES: |  |
| CLASIFICACIÓN UNSPC:  |  |
| MODALIDAD DE SELECCIÓN:  |  |
| CONTRATISTA:  |  |
| VALOR DEL CONTRATO: |  |
| PLAZO: |  |

De conformidad con el rol de la Oficina de Contratación, que tiene a su cargo la administración del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II adscrito a la Alcaldía de Ibagué, se solicita en la plataforma la creación de los equipos con sus perfiles y roles, para su intervención en el proceso.

Por lo cual, atendiendo las necesidades de este despacho, certifico que este proceso ya se encuentra inmerso en las casillas correspondientes, planificadas y cargadas debidamente en el Plan Anual de Adquisiciones del año \_\_\_\_, en la plataforma SECOP II adscrita a la Alcaldía de Ibagué.

El equipo estructurador del proceso contractual se conformará por las siguientes personas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE ROL** | **CARGO FUNCIONARIO** | **NOMBRE FUNCIONARIO** | **E-MAIL** | **CELULAR** |
| ORDENADOR DEL GASTO | Secretaria ejecutora |  |  |  |
| SUPERVISOR |  |  |  |  |
| TÉCNICO ESTRUCTURADOR |  |  |  |  |
| JURÍDICO |  |  |  |  |

Dado en Ibagué a los \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SECRETARIO EJECUTOR Y/O ORDENDADOR DEL GASTO

Elaboró: