|  |  |
| --- | --- |
| **Dependencia:** | **GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE INSTRUCCIÓN DISCIPLINARIA ADSCRITO A LA OFICINA DE CONTROL ÚNICO DISCIPLINARIO** |
| **Radicación Nº** | XXXXX |
| **Investigado:** | **XXXXX**  |
| **Cargo y Dependencia:**  | XXXXX |
| **Quejoso:** | **XXXXX**  |
| **Fecha de los hechos:** | Por determinar |
| **Asunto:** | **(Artículo 209 de la Ley 1952 de 2019**) |

**IBAGUE,**

**COMPETENCIA**

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 93 de la Ley 1952 de 2019, modificado por el artículo 14 de la Ley 2094 de 2021 y el artículo 12 de la Ley 1952 de 2019, modificado por el artículo 3 de la Ley 2094 de 2021, las diligencias allegadas son de competencia del Grupo Interno de Trabajo de Instrucción Disciplinaria - GITID, conformado mediante Resolución No. 0018 del 25 de marzo de 2022 y Resolución No. 028 del 29 de abril del 2022

**QUEJA y/o INFORME**

Al Despacho del Grupo Interno de Trabajo de Instrucción Disciplinaria – GITID, adscrito a la Oficina de Control Único Disciplinario de la Alcaldía Municipal de Ibagué, se encuentran las diligencias remitidas a través de PISAMI, la queja suscrito y/o informe por XXXX, vista en folios XX al XX, radicada interno N˚ XX del XX de XXX de 20XX, en la que pone en conocimiento una serie de irregularidades en contra de XXX de la Secretaria de Planeación.

En la noticia disciplinaria, la quejosa y/o Infórmate pone en conocimiento del despacho, los siguientes hechos;

(se debe hacer una descripción amplia y suficiente de los presuntos de los hechos irregulares de la queja o informe).

**CONSIDERACIONES DEL DESPACHO**

Al respecto se anota que, ciertamente en el artículo 209 de la Ley 1952 de 2019, se establece la posibilidad de que el funcionario de conocimiento se inhiba de adelantar actuación alguna en relación con la información o queja que se allegue a la oficina competente. Al respecto vemos;

“*Cuando la información o queja sea manifiestamente temeraria o se refiera a hechos disciplinariamente irrelevantes o de imposible ocurrencia o sean presentados de manera absolutamente inconcreta o difusa, o cuando la acción no puede iniciarse, el funcionario de plano se inhibirá de iniciar actuación alguna. Contra esta decisión no procede recurso*”.

Del análisis de cada uno de los hechos puestos al conocimiento de la autoridad Disciplinaria,

(Argumentación jurídicas y fácticas suficientes al caso objeto de estudio

En mérito de lo Expuesto, La asesora del Grupo Interno de Trabajo de Instrucción Disciplinaria de la Oficina de Contra Único Disciplinario de la Alcaldía de Ibagué;

**RESUELVE**

**PRIMERO**: **INHIBIRSE** de iniciar actuación disciplinaria alguna dentro de las diligencias adelantadas bajo la radicación No. XXX del XX de XXX del 20XX, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva de este proveído, disponiendo en consecuencia el archivo de las diligencias.

**SEGUNDO**: **COMUNICAR** que, contra la presente decisión no procede recurso alguno, advirtiéndose que la misma no constituye cosa juzgada, por cuanto de encontrarse o aportarse material nuevo que permita disponer el accionar del aparato disciplinario, se procederá de conformidad. (Se le comunica únicamente al Quejoso).

**TERCERO**: Cumplido lo anterior, por Secretaría, háganse las anotaciones del caso y archívese la queja.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

 **XXXXXXXXXXXXXXX**

**Asesor (a) del Grupo Interno de Trabajo de Instrucción Disciplinaria – GITID**

**Oficina de Control Único Disciplinario**

Proyecto:

Reviso: