
 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT.800113389-7</p>	Proceso: GESTION DOCUMENTAL	Código: FOR-02-PRO-GD-01	
	FORMATO: ACTA DE REUNION	Fecha: 2014/12/19	
		Página: Página 1 de1	

ACTA DE ACTIVIDAD



FECHA: Ibagué, 18 de diciembre del 2024

HORA: 10:00 am

LUGAR: Oficina Dirección de Salud Pública.

ASISTENTES: Lorena Ortiz Barrera.

DESARROLLO: Con el objetivo de dar cumplimiento a las obligaciones pactadas en el contrato N°2913 del 25 de octubre del 2024, y la meta establecida en la política pública de participación social 2024 “*conformar y/o consolidar mecanismos de espacios para que la ciudadanía participe y se apropie de los programas de promoción y prevención*” y a la actividad “EJECUCION PROGRAMA AIEPI COMUNITARIO EN LA ZONA RURAL Y URBANA DEL MUNICIPIO” Se anexa la documentación de la estrategia desarrollada.

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT 800113389-7</p>	<p>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</p>	<p>Código: FOR-02-PRO-GD-01</p>	
	<p>FORMATO: ACTA DE REUNION</p>	<p>Versión: 01</p>	
<p>Fecha: 19/12/2014</p>			
<p>Página: 1 de 1</p>			

ACTA PRIMERA VISITA AGENTE COMUNITARIO EN SALUD 2024

Fecha: 10-07-2024

Lugar: Modelo

Dirección y Teléfono: CDL M246 C12 / 3166586969

Objetivo de la visita: Acompañamiento y seguimiento en la implementación y desarrollo del componente AIEPI comunitario con el fin de identificar y resolver dificultades que se presenten en el desarrollo de las diferentes actividades de las agentes comunitarias.



Objetivo de la estrategia: Incorporación en la vida diaria de las familias y la comunidad, prácticas claves orientadas al cuidado de los niños, que permitan el desarrollo físico y mental de los mismos, la prevención de enfermedades, la atención adecuada en el hogar y la búsqueda de ayuda fuera del mismo contribuyendo en la garantía de los derechos en salud de los niños y por ende la disminución de la mortalidad infantil y la incidencia y gravedad de las enfermedades y problemas de salud que afectan a los niños y niñas.

Desarrollo de la Visita

Previamente se realizó la concertación de la visita con la Agente Comunitario de Salud Lady Varón Coroloz, de la comuna 7 del municipio de Ibagué, quien dispone amablemente del espacio y de la población objeto. Se inicia la actividad siendo las 14:00 del día 10 de Julio de 2024, se realiza la respectiva presentación de la estrategia AIEPI comunitario de la secretaria de Salud Municipal de Ibagué y se dispone a iniciar con la jornada.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:

- Información en salud a madres o cuidadores de las niñas, niños o gestantes atendidos en la unidad AIEPI acerca de las practicas clave. (En caso de realizar visita durante un encuentro)
- Diligenciamiento de formatos de evaluación a madres o cuidadores de las niñas, niños o gestantes atendidos en la unidad AIEPI.
- Diligenciamiento de formatos de monitoreo a madres o cuidadores de las niñas, niños o gestantes atendidos en la unidad AIEPI.
- Diligenciamiento de formato de evaluación a los agentes comunitarios en salud.
- Diligenciamiento de formato de evaluación de la unidad AIEPI a los agentes comunitarios en salud.
- Retroalimentación de los resultados de la visita.

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT 8001133897</p>	<p>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</p>	<p>Código: FOR-02-PRO-GD-01</p>	
	<p>FORMATO: ACTA DE REUNION</p>	<p>Versión: 01</p>	
		<p>Fecha: 19/12/2014</p>	
		<p>Página: 1 de 1</p>	

- Elaboración conjunta de un plan de mejoramiento y compromisos.
- Acompañamiento en la visita domiciliaria de la ACS (segunda visita)

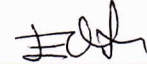
OBSERVACIONES:

Se realizan dos visitas de seguimiento a cada Agente Comunitaria, la primera visita se puede realizar en casa de la agente comunitaria o durante el encuentro que tienen con los usuarios, la segunda visita se ejecuta si es posible durante las visitas domiciliarias casa a casa de las usuarias para realizar acompañamiento.

Evidencia Fotográfica





Delegada de la Secretaría de Salud AIEPI comunitario

Firma: 
Nombre funcionario: Edna Rocio Peña
Cedula: 30212737
Cargo: Entomera
Número de Celular: 3100949937

Correo electrónico: infanciasmibague@gmail.com

Proyectó y elaboró: Edna Rocio Peña Bulla – Enfermera de apoyo SSMI
Revisó y aprobó: Andrea Salcedo Polo – Profesional Universitario

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT 8001133897</p>	<p>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</p>	<p>Código: FOR-02-PRO-GD-01</p>	
		<p>Formato: ACTA DE REUNION</p>	
		<p>Fecha: 19/12/2014</p>	
		<p>Página: 1 de 1</p>	

ACTA PRIMERA VISITA AGENTE COMUNITARIO EN SALUD 2024

Fecha: 26-06-2024

Lugar: Barrio el Limón

Dirección y Teléfono: 31 comunal / 3166692567

Objetivo de la visita: Acompañamiento y seguimiento en la implementación y desarrollo del componente AIEPI comunitario con el fin de identificar y resolver dificultades que se presenten en el desarrollo de las diferentes actividades de las agentes comunitarias.



Objetivo de la estrategia: Incorporación en la vida diaria de las familias y la comunidad, prácticas claves orientadas al cuidado de los niños, que permitan el desarrollo físico y mental de los mismos, la prevención de enfermedades, la atención adecuada en el hogar y la búsqueda de ayuda fuera del mismo contribuyendo en la garantía de los derechos en salud de los niños y por ende la disminución de la mortalidad infantil y la incidencia y gravedad de las enfermedades y problemas de salud que afectan a los niños y niñas.

Desarrollo de la Visita

Previamente se realizó la concertación de la visita con la Agente Comunitario de Salud Jeannette Pimiento, de la comuna 7 del municipio de Ibagué, quien dispone amablemente del espacio y de la población objeto. Se inicia la actividad siendo las 9:00 del día 26 de Junio de 2024, se realiza la respectiva presentación de la estrategia AIEPI comunitario de la secretaria de Salud Municipal de Ibagué y se dispone a iniciar con la jornada.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:

- Información en salud a madres o cuidadores de las niñas, niños o gestantes atendidos en la unidad AIEPI. (En caso de realizar visita durante un encuentro)
- Diligenciamiento de formatos de evaluación a madres o cuidadores de las niñas, niños o gestantes atendidos en la unidad AIEPI.
- Diligenciamiento de formatos de monitoreo a madres o cuidadores de las niñas, niños o gestantes atendidos en la unidad AIEPI.
- Diligenciamiento de formato de evaluación a los agentes comunitarios en salud.
- Diligenciamiento de formato de evaluación de la unidad AIEPI a los agentes comunitarios en salud.
- Retroalimentación de los resultados de la visita.
- Elaboración conjunta de un plan de mejoramiento y compromisos.

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT 800113389 7</p>	<p>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</p>	<p>Código: FOR-02-PRO-GD-01</p>	
	<p>FORMATO: ACTA DE REUNION</p>	<p>Versión: 01</p> <p>Fecha: 19/12/2014</p> <p>Página: 1 de 1</p>	


- Acompañamiento en la visita domiciliar de la ACS (segunda visita)

OBSERVACIONES:

Se realizan dos visitas de seguimiento a cada Agente Comunitaria, la primera visita se puede realizar en casa de la agente comunitaria o durante el encuentro que tienen con los usuarios, la segunda visita se ejecuta si es posible durante las visitas domiciliarias casa a casa de las usuarias para realizar acompañamiento.



Delegada de la Secretaría de Salud AIEPI comunitario

Firma: 
Nombre funcionario: Edna Peña
Cedula: 38212732
Cargo: Enfermera
Número de Celular: 3138499982

Correo electrónico: infanciassmibague@gmail.com

Proyectó y elaboró: Edna Rocio Peña Bulla – Enfermera de apoyo SSMI



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

Fecha: 2014/12/19

FORMATO: ACTA DE REUNION

Página: Página 1 de 1



REUNION ORDINARIA (COMITÉ AL QUE CORRESPONDE)

ACTA 12 / 2021

FECHA: 17 agosto / 2021
HORA: 10 am.
LUGAR: _____

ASISTENTES: Mallerly Vanegas
Ma Alejandra Arana

ORDEN DEL DIA: Presentación Personal
Revisión de Formatos AIEPI
Indicaciones para articulación instit.
Usuarios compart.

DESARROLLO: Verificación de Formatos Aiepi
Identificación de Problemáticas en ejercicio
Apoyo desde Aiepi en las necesidades
de su comunidad.

COMPROMISOS Y TAREAS: Enviar Formatos Aiepi a coordinación
Enviarle contactos de las USIS
Planear capacitación en signos de alarma.
Entrega de Formatos a Septiembre 2021

Mallerly A
NOMBRE
Cargo Agente comunitario
en salud.
vos dos de junio.

Ma Alejandra Arana C
NOMBRE
Cargo Entrenador AIEPI



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT.800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

FORMATO: ACTA DE REUNION

Fecha: 2014/12/19

Página: Página 1 de 1



REUNION ORDINARIA (COMITÉ AL QUE CORRESPONDE)

ACTA 013/ 2021

FECHA: 17 agosto 2021

HORA: _____

LUGAR: M21 casa 12 12
Esmenalda

ASISTENTES: Nohora Pedreros
Ma Alejandra Arana

ORDEN DEL DIA Presentación Personal
Instrucción en Formatos AIEPI
Indicaciones para Articul. Instituc.

DESARROLLO Verificación formatos AIEPI
Por vía email a las coordinaciones
Apoio AIEPI en las necesidades de su
comunidad.

COMPROMISOS Y TAREAS Enviar formatos x correo.
Organización y coord. citas control CxD.
Entrega de formatos a Sept 2021

Nohora Pedreros
NOMBRE
Cargo Abante educativo

Ma Alejandra Arana
NOMBRE
Cargo ENF. AIEPI



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

Fecha: 2014/12/19

FORMATO: ACTA DE REUNION

Página: Página 1 de 1



REUNION ORDINARIA (COMITÉ AL QUE CORRESPONDE)

ACTA 015/ 2021

FECHA: 19 ago/21
HORA: 3 pm
LUGAR: _____

ASISTENTES: Ruth Rocio Rivas Garcia
Ma Alejandra Arana

ORDEN DEL DIA Presentación Personal
Objetivos de la inspeccion de SSM
instrucciones para articulacion con
entes territoriales

DESARROLLO Verificación Formatos Aiepi
importancia del diligenciamiento de formatos
planear capacitacion en signos
de alarma

COMPROMISOS Y TAREAS Diligenciar el Formato.
Dar capacitacion en signos de alarma
contactar IRS para cyd.
envio de formato via mail.

Ruth Rocio Rivas
NOMBRE
Cargo Agente Educativa.

Ma Alejandra Arana
NOMBRE
Cargo enfermera Aiepi



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

Fecha: 2014/12/19

FORMATO: ACTA DE REUNION

Página: Página 1 de 1



REUNION ORDINARIA (COMITÉ AL QUE CORRESPONDE)

ACTA 016/ 2021

FECHA: 19 Aro 121

HORA: 10 hrs

LUGAR: Chorro Rico

ASISTENTES: Ma Alejandra Anzo
Yizeth Monroy

ORDEN DEL DIA Informar actus AIEPI
Solicitar inducciones
Asistir a capacitación
Diligencias formato ACS.

DESARROLLO Se exponen metas trimestre
Se solicitan cifras IRA - EDA.
Asistencia obligatoria a capacitación
Diligencias formato.

COMPROMISOS Y TAREAS Ir a Puesto de Salud a articular
acciones conjuntas.
Averiguar contacto sistema por soluciones
afiliación FUND. contra a capacitación.

Yizeth Monroy
NOMBRE
Cargo Agente educativo

Ma. Alejandra Anzo
NOMBRE
Cargo Entrevista

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

Fecha: 2014/12/19

FORMATO: ACTA DE REUNION

Página: Página 1 de 1



REUNION ORDINARIA (COMITÉ AL QUE CORRESPONDE)

ACTA 018/ 2021

FECHA: 26 ago 12
HORA: 2pm
LUGAR: El Limon DTMF1

ASISTENTES: Ma Aluanda Anuro C.
Jennette Pimientos

ORDEN DEL DIA Presentación Plan AIEPI
Educación y capacitación
Solicitud de información.

DESARROLLO Se indica Plan de acompañamiento
se da atención en AIEPI. Se insta
asistir a capacitación.
Se diligenciar formatos ACS.

COMPROMISOS Y TAREAS Realizar enlace y comunicación con IPS EAPB
mejorar e incrementar el # de niñas por inscrito al
programa. Lograr que las IPS entreguen certificados
entrega Formatos 30 APT 121 pendiente video conferencia Sigro Alamo

Jennette Pimientos
NOMBRE
Cargo Agente Educativa.
DTMF1 Adreudo Caminos
EL LIMON.

Ma Aluanda Anuro C
NOMBRE
Cargo Enfermera AIEPI

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

Proceso: GESTION DOCUMENTAL

Código:
FOR-02-PRO-GD-01

Versión: 01

Fecha: 2014/12/19

Página: Página 1 de 1



FORMATO: ACTA DE REUNION

REUNION ORDINARIA (COMITÉ AL QUE CORRESPONDE)

ACTA 032 / 2021

FECHA: 7 de octubre de 2021

HORA: 10am

LUGAR: Cabecera San Isidro

ASISTENTES: Patricia Enciso. Ag Educadora Salud
J. Alexander Anunc Enfermero AIEPI

ORDEN DEL DIA Presentación y reconocimiento
de la Población. Informe Rol AIEPI
Intervención
compromiso



DESARROLLO Se presenta Rol Enfermero AIEPI
se identifican Necesidades de Educación
se da instrucción a Padres de Familia
se invita a prox. capacitación Resol 3280

COMPROMISOS Y TAREAS Reportar caso Inadec
Participar en la proxima capacitación
Aplicar instrumento de valoración

J. Alexander Anunc
NOMBRE
Cargo Enfermero AIEPI

Patricia Enciso
NOMBRE
Cargo Agente Educativo

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p>	Proceso: GESTION DOCUMENTAL	Código: FOR-02-PRO-GD-01	
		Versión: 01	
	Fecha: 2014/12/19		
FORMATO: ACTA DE REUNION	Página: Página 1 de 1		

REUNION ORDINARIA (COMITÉ AL QUE CORRESPONDE)

ACTA 031 / 2021

FECHA: 8 Oct 21

HORA: 10am

LUGAR: Salón Parroquial La Unión

ASISTENTES: Limy Adriana Parra Ag. Educativa
J. Alejandra Avina Entrenadora AIEPI comunitario

ORDEN DEL DIA Presentación. Reconocimiento
asesoría a Padres.
Informe de rol AIEPI
Compromisos

DESARROLLO Se indicó rol AIEPI. Se identificaron
ciertas necesidades de educación. Se plantea
se invita a reportes de IRA-ERA. se invita
a actualización próxima 3280.

COMPROMISOS Y TAREAS Reportar casos IRA ERA.
Participar en la próxima capacitación 3280.
Aplicar instrumento de valoración.

J. Alejandra Avina
NOMBRE
Cargo Ent. AIEPI

Limy ADRIANA PARRA C.
NOMBRE
Cargo AGENTE EDUCATIVO