**FORMATO PARA LA MEJORA CONTINUA DE LOS SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombres y Apellidos:** |  |
| **Unidad productiva** |  |
| **NIT o cédula:** |  |
| **Número de contacto:** |  |
| **Tipo de Población:** | Indígena Afro Rom o gitanos Narp Discapacitado Víctimas Reintegrados y/o firmantes Otros |

Tu opinión es muy importante para nosotros. Queremos conocer tu experiencia para seguir mejorando nuestros servicios. Agradecemos que tomes unos minutos para responder esta breve encuesta.

*Marque con una X su respuesta: Evento ( ) Atención SADR ( )*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | De acuerdo con su consideración, califique el horario de atención de la secretaría o evento. | Malo  ( ) | Regular  ( ) | Bueno  ( ) | Excelente  ( ) |
| **2** | Califique la atención y/o asesoría recibida. | Malo  ( ) | Regular  ( ) | Bueno  ( ) | Excelente  ( ) |
| **3** | Califique la asesoría y respuesta de su solicitud por parte de los funcionarios y/o contratistas de la secretaría | Malo  ( ) | Regular  ( ) | Bueno  ( ) | Excelente  ( ) |
| **4** | Califique el tiempo en el cual fue atendida su solicitud. | Malo  ( ) | Regular  ( ) | Bueno  ( ) | Excelente  ( ) |
| **5** | ¿Logró resolver su duda, pregunta, inquietud o solicitud? | SI  ( ) | | | NO  ( ) |
| **6** | ¿Se encuentra satisfecho(a) con el servicio y apoyo recibido por parte de la secretaría? | SI  ( ) | | | NO  ( ) |
| **7** | ¿Volvería a utilizar los servicios de la secretaría en próximas oportunidades? | SI  ( ) | | | NO  ( ) |
| **8** | ¿recomendaría los servicios de la Secretaría a un amigo o familiar? | SI  ( ) | | | NO  ( ) |

|  |
| --- |
| Observaciones y/o Sugerencias: |

|  |
| --- |
| TRATAMIENTO DE DATOS  En cumplimiento a lo estipulado en la ley 1581 de 2012 y a lo previsto en el Art. 10 del Decreto 1377 de 2013 No. 3 y su parágrafo, se informa a quienes sus datos personales se encuentren en nuestra base de datos, y teniendo en cuenta la imposibilidad de solicitar autorización en forma individual, la secretaría de Agricultura y Desarrollo rural del Municipio de Ibagué, informa que hace uso del mecanismo alternativo establecido en el numeral y manifiesta que los datos personales incluidos en sus bases de datos se han recopilado para el desarrollo de diversos procedimientos relacionados directamente con su actividad. El uso y manejo de los mismos, se efectúa bajo estrictos estándares de responsabilidad, dentro de los cuales el respeto al debido proceso y a la protección de la información. Política de tratamiento y protección de datos personales que se puede consultar en el siguiente link de la página de la Alcaldía de Ibagué <https://ibague.gov.co/portal/admin/archivos/publicaciones/2024/61688-DTO-20241119152520.pdf> |